



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare
AMMINISTRAZIONE CENTRALE
Direzione Gestione e Finanza
Divisione Affari Contrattuali



AODGF-2018-0001010
del 18/07/2018

Ai Direttori delle Strutture dell'INFN

Ai Responsabili Amministrativi

Alla Divisione Acquisti e RUP

Ai Presidenti delle Commissioni Scientifiche
Nazionali dell'INFN

Al Presidente della Commissione Calcolo dell'INFN

Loro Sedi

e, p.c. Dott. Bruno Quarta
Direttore Generale

Dott.ssa Speranza Falciano
Componente Giunta Esecutiva

Dott.ssa Simona Fiori
Direttore (ad interim)
Divisione Contabilità e Finanza

Loro Sedi

OGGETTO: ***Programma triennale LL.PP. 2019-2021 inclusivo dell'Elenco Annuale 2019 e Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019-2020.***

Come noto l'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 ha introdotto una nuova disciplina delle attività di programmazione dei lavori pubblici e delle acquisizioni di forniture e servizi. Con l'emanazione del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n. 14 del 16.01.2018 sono stati definiti gli schemi tipo e le informazioni che i programmi dovranno contenere.

Con la presente si segnalano i termini di scadenza, le procedure ed i contenuti delle attività di programmazione sopra descritte:

Lavori Pubblici

Entro il 12 ottobre 2018 redazione dei documenti di programma da predisporre a livello di Struttura e trasmissione delle schede costituenti il programma triennale sottoscritte dal Direttore di Struttura, ai seguenti indirizzi: nicola.pulcinella@Inf.infn.it - giuseppe.demma@Inf.infn.it





A termini delle suindicate normative, e sempre con riferimento ai lavori di importo pari o superiore a € 100.000, per quanto riguarda l'inclusione di un lavoro nell'Elenco Annuale è prevista:

- per i lavori di importo inferiore a € 1.000.000, la previa approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali;
- per i lavori di importo pari o superiore a € 1.000.000, la previa approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica;
- per lavori comprensivi di forniture e servizi, connessi alla realizzazione degli stessi ed inseriti nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi (scheda B dell'Allegato II), dovranno essere riportati gli importi complessivi stimati per la loro realizzazione.

Inoltre i lavori di importo superiore a € 1.000.000 saranno inclusi nell'Elenco Annuale e approvati solo dopo l'ottenimento delle conformità urbanistica ed ambientale (Circolare 16.12.2004 n. 1618/IV Ministero Infrastrutture e Trasporti).

Per l'inclusione di un intervento nell'Elenco Annuale dell'Istituto si precisa quanto segue:

- ai sensi dell'art. 21, comma 3 del D. Lg.vo 50/2016, è previsto l'inserimento dell'indicazione del CUP (Codice Unico di Progetto) preventivamente richiesto dal RUP designato, tranne che per i lavori di manutenzione ordinaria;
- per i lavori di importo inferiore a € 1.000.000 la previa approvazione di un documento di fattibilità delle alternative progettuali e l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio è effettuata a livello di Direzione della Struttura proponente;
- per i lavori di importo pari o superiore a € 1.000.000 la previa approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica con il coinvolgimento delle competenze a livello centrale;
- per lavori suddivisi in lotti funzionali gli stessi potranno essere inseriti purchè, con riferimento all'intero lavoro, sia stato approvato il documento di fattibilità delle alternative progettuali con quantificazione delle risorse finanziarie necessarie per la sua realizzazione per lavori di importo inferiore a € 1.000.000 e il progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'intero lavoro per opere aventi un valore pari o superiore a € 1.000.000.

Si ricorda altresì che per i lavori presenti nel precedente Elenco Annuale e per i quali sia stata avviata la procedura di affidamento gli stessi non sono riproposti nel programma successivo. Mentre per i lavori che si è rinunciato all'attuazione e avvio per impossibilità sopravvenute il Decreto M.I.T. n. 14 del 16.01.2018, all'art. 5 comma 3, ha previsto la compilazione della scheda F dell'Allegato 1.

Nel caso fossero presenti opere avviate ed incompiute, come previsto all'art. 4 del Decreto M.I.T. n. 14 del 16.01.2018, dovrà essere compilata la scheda B dell'Allegato 1.

Acquisti di forniture e servizi

L'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 prevede altresì, al comma 6, la redazione del programma biennale di forniture e servizi per acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a € 40.000.

Entro il 12 ottobre 2018 le Strutture devono effettuare, così come previsto per i lavori pubblici, le medesime operazioni di redazione e trasmissione.

Per l'inclusione di un intervento nell'Elenco degli Acquisti del Programma (Scheda B dell'Allegato II) dell'Istituto si precisa quanto segue:





Istituto Nazionale di Fisica Nucleare
AMMINISTRAZIONE CENTRALE
Direzione Gestione e Finanza
Divisione Affari Contrattuali



AODGF-2018-0001010
del 18/07/2018

- che l'inserimento nel programma è previsto per i soli interventi che hanno ottenuto la disponibilità finanziaria;
- ai sensi dell'art. 6, comma 4, del Decreto M.I.T. n. 14 del 16.01.2018, è previsto l'inserimento dell'indicazione del CUP (Codice Unico di Progetto), mentre per le acquisizioni di forniture e servizi connessi alla realizzazione di lavori sia il CUP che il CUI sono associati a quelli del lavoro;
- per l'inserimento degli acquisti di forniture e servizi riferiti all'intera acquisizione nel caso di suddivisione in lotti funzionali gli stessi potranno essere inseriti purchè si provveda a fornire adeguate indicazioni in ordine alle caratteristiche tipologiche, funzionali e tecnologiche delle acquisizioni da realizzare ed alla relativa quantificazione economica.

Per quanto riguarda gli acquisti di beni e servizi informatici, si ricorda che la programmazione dovrà tenere conto anche delle indicazioni contenute nel Piano Triennale per l'informatica nella PA 2018/2020 che al momento risulta ancora in corso di redazione da parte dell'AGID che presumibilmente procederà alla sua adozione entro il prossimo mese di settembre. Non appena il Piano verrà pubblicato dall'AGID sul suo sito web <https://pianotriennale-ict.italia.it>, questa Divisione provvederà a darne una tempestiva comunicazione a tutte le strutture dell'INFN.

Si ricorda altresì che per gli acquisti di forniture e servizi presenti nel precedente programma e per i quali sia stata avviata la procedura di affidamento gli stessi non sono riproposti nel programma successivo. Mentre per gli acquisti di forniture e servizi presenti nel precedente programma e per i quali si è rinunciato all'attuazione e avvio per impossibilità sopravvenute il Decreto M.I.T. n. 14 del 16.01.2018, all'art. 7 comma 3, ha previsto la compilazione della scheda C dell'Allegato 2.

Il programma triennale dei lavori pubblici e quello biennale di beni e servizi saranno sottoposti all'approvazione da parte del Consiglio Direttivo contestualmente alla sessione di Bilancio preventivo 2019.

Si allega un fac-simile di nota per la trasmissione del Programma Triennale Lavori 2019/2020/2021, del Programma Biennale degli acquisti di Forniture e Servizi 2019/2020 e le schede, per la sola presa visione, desunte dal Decreto M.I.T. n. 14 del 16.01.2018. In merito invece alla compilazione delle schede di entrambi i programmi si comunica che le stesse elaborate in formato excel saranno inviate dall'Ufficio Lavori, tramite mail, ai Responsabili Amministrativi.

Per ogni ulteriore chiarimento ed assistenza è possibile contattare l'Ufficio Lavori della scrivente Divisione (tel. 06/9403.2470 – 2366).

Cordiali saluti,

Divisione Affari Contrattuali
IL DIRETTORE
dott. Alessandro Del Bove Orlandi

All:

- schede A, B, C, D, E e F per lavori;
- schede A, B e C per l'acquisto di beni e servizi;
- schema di lettera per la trasmissione dei Programmi.

NP/GD



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare
codice fiscale 84001850589

Amministrazione Centrale - INFN Via Enrico Fermi, 40 - 00044 Frascati - (Roma) Italia - <https://www.ac.infn.it/>
tel. +39 06 94031 - fax +39 06 9427062 - PEC: contratti.ac@pec.infn.it



ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE AAAA/AAAA+2

DELL'AMMINISTRAZIONE _____

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
altra tipologia	importo	importo	importo	importo
totale	importo	importo	importo	importo

Il referente del programma
(.....)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.



ALLEGATO I - SCHEDE B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE AA.LA.AA.VV.3 DELL'AMMINISTRAZIONE

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Table with columns: Codice, Descrizione Opera, Determinazioni dell'amministrazione, Stato bilancio, Imposta complessiva dell'opera, Oneri, Percentuale avanzamento lavori, etc.

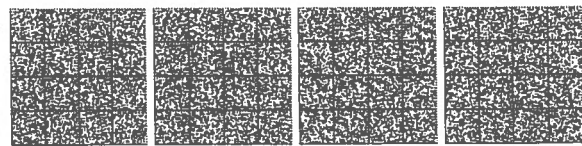
Il referente del programma

Note: (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera è compresa in base a chiavi di ripartizione per l'anno 2002...

Tabella B.1: Determinazioni dell'amministrazione. Tabella B.2: Stato bilancio. Tabella B.3: Percentuale avanzamento lavori.

Tabella B.4: Imposta complessiva dell'opera. Tabella B.5: Oneri. Tabella B.6: Percentuale avanzamento lavori.

Table with columns: Denominazione dell'opera, CUP, Stato bilancio, Imposta complessiva dell'opera, etc.





ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE AAAAAAAA*2 DELL'AMMINISTRAZIONE

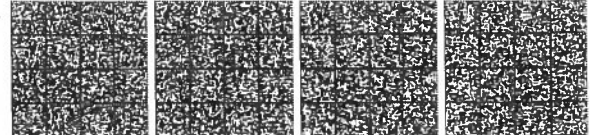
ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUP Intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Isnt			Localizzazione - CODICE (MIS)	Usa intervento immobiliare e stato corrispettivo ex comma 1 art.191	Immobili disponibili ex articolo 21 comma 3	già incluso in programma di cui al punto 2.1 del contratto del 21/02/11	Tipo disponibilità se immobile in essere da CUP o in attesa di completamento dell'opera o in attesa di finalizzazione dell'intervento	Valore stimato					
				Reg	Prov	Com						Primo anno valore	Secondo anno valore	Terzo anno valore	Totale		

Il referente del programma (.....)

Note:
 (1) Codice univoco, numero immobile e di intervento e di opera, preceduto dal primo programma nel quale l'immobile è stato creato, e lettera "M" ed identificare l'oggetto immobile e dell'intervento di cui il codice (M) e programativo di 6 cifre.
 (2) Riferimento al codice CUP dell'intervento nel caso in cui il CUP non sia previsto (ad esempio) al quale la sezione immobiliare è destinata, non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o l'incameramento connesso all'opera da attuare in concessione.
 (3) Se si tratta di opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale
- 1. no
- 2. in concessione
- 3. sì, in attesa di completamento, in cui l'utilizzazione sia strumentale o l'incameramento connesso all'opera da attuare in concessione
- 1. no
- 2. sì, come valorizzazione
- 3. sì, come alienazione
- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. alienazione dell'opera a favore di un ente pubblico
- 3. vendita all'incanto privato





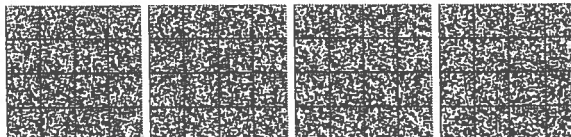
ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE AAAAA+2 DELL'AMMINISTRAZIONE

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda D	testo

Il referente del programma (.....)

(1) breve descrizione dei motivi





ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI AAAAA/AAAA+1
DELL'AMMINISTRAZIONE _____

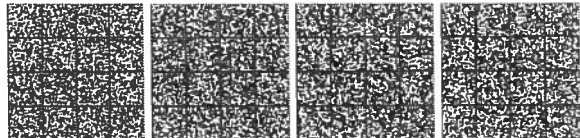
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma				Importo Totale
	Disponibilità finanziaria		Secondo anno	importo	
	Primo anno	importo			
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio					
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo		importo		importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo	importo
altro	importo	importo	importo	importo	importo
totale	importo	importo	importo	importo	importo

Il referente del programma
(.....)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.





ALLEGATO H - SCHEDE B - PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI AAAAAAAV1 DELL'AMMINISTRAZIONE

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Table with columns: NOME INTERVENTO, CATEGORIA, PREZZO, UNITA', QUANTITA', VALORE, etc.

Il referente del programma (nome e cognome) ...

Table with columns: DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO, CATEGORIA, etc.

Il riferimento al programma (nome e cognome) ...

Table with columns: DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO, CATEGORIA, etc.

Il riferimento al programma (nome e cognome) ...

Table with columns: DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO, CATEGORIA, etc.

Il riferimento al programma (nome e cognome) ...

Table with columns: DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO, CATEGORIA, etc.

Il riferimento al programma (nome e cognome) ...

Table with columns: DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO, CATEGORIA, etc.

Il riferimento al programma (nome e cognome) ...

Table with columns: DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO, CATEGORIA, etc.

Il riferimento al programma (nome e cognome) ...

Table with columns: DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO, CATEGORIA, etc.

Il riferimento al programma (nome e cognome) ...

Table with columns: DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO, CATEGORIA, etc.

Il riferimento al programma (nome e cognome) ...

Table with columns: DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO, CATEGORIA, etc.

Il riferimento al programma (nome e cognome) ...

Table with columns: DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO, CATEGORIA, etc.

Il riferimento al programma (nome e cognome) ...

Table with columns: DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO, CATEGORIA, etc.

Il riferimento al programma (nome e cognome) ...

Table with columns: DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO, CATEGORIA, etc.

NOTE: (1) indicare il codice di riferimento della scheda ...

(2) Completare in modo coerente l'azienda ...

(3) Nominare il CPV principale ...

(4) Indicare il codice di riferimento della scheda ...

(5) Il prezzo complessivo ...

(6) Il prezzo complessivo ...

(7) Il prezzo complessivo ...

(8) Il prezzo complessivo ...

(9) Il prezzo complessivo ...

(10) Il prezzo complessivo ...

(11) Il prezzo complessivo ...

(12) Il prezzo complessivo ...

(13) Il prezzo complessivo ...

(14) Il prezzo complessivo ...

(15) Il prezzo complessivo ...

(16) Il prezzo complessivo ...

(17) Il prezzo complessivo ...

(18) Il prezzo complessivo ...

(19) Il prezzo complessivo ...

(20) Il prezzo complessivo ...

(21) Il prezzo complessivo ...

(22) Il prezzo complessivo ...

(23) Il prezzo complessivo ...

(24) Il prezzo complessivo ...

(25) Il prezzo complessivo ...

(26) Il prezzo complessivo ...

(27) Il prezzo complessivo ...

(28) Il prezzo complessivo ...

(29) Il prezzo complessivo ...

(30) Il prezzo complessivo ...

(31) Il prezzo complessivo ...

(32) Il prezzo complessivo ...

(33) Il prezzo complessivo ...

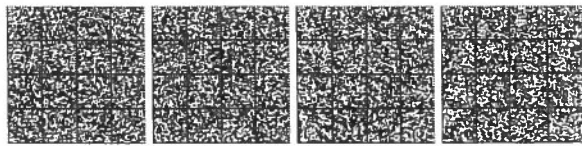
(34) Il prezzo complessivo ...

(35) Il prezzo complessivo ...

(36) Il prezzo complessivo ...

(37) Il prezzo complessivo ...

(38) Il prezzo complessivo ...





ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI AAAAA/AAAA+I
DELL'AMMINISTRAZIONE _____

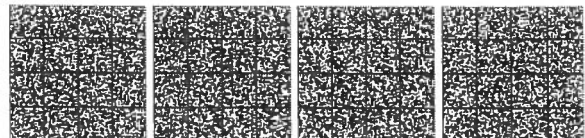
ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	tesio

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
(.....)





FAC-SIMILE LETTERA DI TRASMISSIONE

Prof. Fernando Ferroni
Presidente dell'INFN

e, p.c. Dott.ssa Simona Fiori
Direzione Gestione e Finanza

Dott. Alessandro Del Bove Orlandi
Divisione Affari Contrattuali

Oggetto: Trasmissione del Programma Triennale Lavori Pubblici 2019/2020/2021 inclusivo dell'Elenco Annuale dei lavori 2019 e Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2019/2020. (Titolo III del D. Lg.vo n. 50/2016 e s.m.i.).

Si trasmettono in allegato, per i contestuali adempimenti a livello centrale e per la successiva approvazione da parte degli organi competenti, le schede relative alle programmazioni di cui in epigrafe, sottoscritte in segno di approvazione.

Nell'Elenco Annuale Lavori 2019 sono inseriti nuovi interventi i cui importi sono ricompresi tra 100.000 e 1.000.000 di euro per i quali è stato approvato, a livello locale, un documento di fattibilità delle alternative progettuali. (*)

Nell'Elenco degli Acquisti del Programma di Forniture e Servizi 2019-2020 sono inseriti nuovi acquisti di beni e servizi i cui importi sono pari o superiore a 40.000 euro.

Si precisa che gli interventi inseriti nella Programmazione Triennale Lavori 2019/2020/2021 e gli interventi inseriti nel Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2019/2020 sono coerenti con le risorse finanziarie previste per il medesimo periodo per tali tipi di spesa.

Il Direttore

All.: Documenti di programmazione triennale delle "opere pubbliche" 2019/2020/2021 (Schede);
Copia progetto di fattibilità tecnica ed economica (per interventi di importo \geq € 1.000.000);
Documenti di programmazione biennale "forniture e servizi" 2019/2020 (Schede).

(*) Nel caso di lavori da inserire nell'Elenco Annuale 2018, il cui importo è \geq 1.000.000 di euro, indicare l'importo complessivo e il professionista incaricato della progettazione (indicare iscrizione all'Albo professionale) allegando il progetto di fattibilità tecnica ed economica la cui approvazione verrà effettuata a cura del RUP con il coinvolgimento delle competenze a livello centrale.